Załącznik nr 1 do Uchwały nr 266/2022
Zarządu Powiatu w Chełmnie
z dnia 2 lutego 2022 r.

Zasady przyznania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych w powiecie chełmińskim.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.), rozporządzenie Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia zadań powiatu, które mogą być finansowanie ze środków PFRON (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

§1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1) Barierach – oznacza to bariery architektoniczne, w komunikowaniu się i techniczne,
2) Barierach architektonicznych (LBA) – oznacza to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym,
3) Barierach w komunikowaniu się (LBK) – oznacza to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji,
4) Barierach technicznych (LBT) – oznacza to bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej usprawnianie. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie tej osoby w społeczeństwie i umożliwić wydajniejsze jej funkcjonowanie,
5) Centrum – oznacza to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chełmnie (PCPR),
6) Fundusz – oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).
7) System – oznacza to elektroniczny System Obsługi Wsparcia (SOW) - system obsługi wsparcia finansowanego ze środków PFRON (sow.pfron.org.pl) to ogólnopolski, bezpłatny i utrzymywany przez PFRON dedykowany system informatyczny, za

pomocą którego osoby niepełnosprawne i jednostki działające na ich rzecz mogą przez Internet składać wnioski o wsparcie finansowane przez PFRON, dystrybuowane przez jednostki samorządu terytorialnego. Korzystając nieodpłatnie z systemu SOW, można przez Internet złożyć elektroniczny wniosek w dzień wolny od pracy, 24 godziny na dobę, 365 dni w roku.

§ 2.1. O dofinansowanie ze środków Funduszu likwidacji barier mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli ta likwidacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem, z tym, że:

1) na likwidację barier architektonicznych – osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież) legitymizujące się znacznym stopniem niepełnosprawności lub równoważnym, które mają trudności w poruszaniu się (w pierwszej kolejności osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich), jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, (co należy potwierdzić wypisem z ksiąg wieczystych) albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują,
2) na likwidację barier w komunikowaniu się i technicznych – osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież) legitymizujące się znacznym stopniem niepełnosprawności lub równoważnym, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i zostało to potwierdzone zaświadczeniem lekarskim właściwego lekarza specjalisty.

2. Wzór wniosku o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się, o dofinansowanie likwidacji barier technicznych są dostępne i tożsame z e wzorami i drukami dostępnymi w Systemie SOW.
3. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych do Centrum w każdym czasie, w szczególności poprzez System SOW.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Centrum może wystąpić do osoby niepełnosprawnej o jego uzupełnienie lub złożenie dodatkowych dokumentów w przypadku, gdy złożone dokumenty nie w pełni potwierdzają konieczność dofinansowania likwidacji określonej bariery.
5. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji w danym roku budżetowym oraz o wysokości dofinansowania decyduje Dyrektor Centrum w ramach środków określonych uchwałą

Rady Powiatu Chełmińskiego w sprawie określenia zadań, na które przeznacza się środki Funduszu w danym roku z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Wysokość dofinansowania likwidacji barier może wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wydatki na dofinansowanie likwidacji barier powinny być dokonane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów.
8. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu ostatnich trzech lat od daty złożenia wniosku uzyskały odpowiednio na ten cele dofinansowanie ze środków Funduszu z zastrzeżeniem ust.9 oraz osoby, które w ciągu trzech lat od daty złożenia wniosku były stroną umowy finansowanej ze środków Funduszu i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie osoby niepełnosprawnej.
9. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów likwidacji barier poniesionych przed zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
10. Podstawą dofinansowania likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowi umowa zawarta przez Starostę Powiatu Chełmińskiego z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym zgodnie z zasadami określonymi w § 14 ust 1 Rozporządzenia.
11. Umowy zawiera się na dofinansowanie likwidacji barier w okresie roku budżetowego, w którym przewidziano środki na powyższe dofinansowanie w ramach środków określonych uchwałą Rady Powiatu Chełmińskiego w sprawie określenia zadań, na które przeznacza się środki Funduszu w danym roku budżetowym.
12. Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych przysługuje oddzielnie na każdy rodzaj zadania.

§ 3. 1.W zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności oraz indywidualnych potrzeb, osoby niepełnosprawne wybierają urządzenia, materiały budowlane oraz rodzaj robót lub innych czynności, na jakie chcą przeznaczyć środki własne i Funduszu oraz określają przewidywany, całkowity koszt zadania z zakresu likwidacji barier, na podstawie:

1) ofert producentów lub dostawców urządzeń,
2) indywidualnych kalkulacji producentów,
3) kosztorysów opracowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.Wszystkie prace budowlane winny być realizowane zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane oraz rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ **4.**1.Dofinansowaniem ze środków Funduszu nie mogą być objęte wyroby medyczne stanowiące przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze objęte refundacją Narodowego Funduszu Zdrowia i określone aktualnym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.

2.Dofinansowanie nie obejmuje kosztów poniesionych przed zawarciem umowy o dofinansowanie.

§ **5.**1. Dofinansowaniem ze środków Funduszu może być objęta likwidacja barier architektonicznych i technicznych w budynkach lub pomieszczeniach już istniejących. Dofinansowaniem ze środków Funduszu nie może być objęte dostosowanie budynku lub pomieszczenia nowo wybudowanego lub będącego w trakcie prac wykończeniowych.

2.Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo – wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak malowanie pomieszczeń, elektryka, obudowa pionów kanalizacyjnych, ułożenie glazury itp.

3.Bariery muszą istnieć aby mogły zostać usunięte.

4.W ramach likwidacji barier w komunikowaniu dofinansowaniu nie podlega sprzęt RTV (w tym radiomagnetofony, wieże, telewizory itp.), gdyż są to przedmioty przydatne w każdym gospodarstwie domowym, bez względu na to czy służą osobom niepełnosprawnym czy pełnosprawnym. Wyjątkowo tylko zakup sprzętu specjalistycznie przystosowanego dla osób niepełnosprawnych może stać się przedmiotem dofinansowania. Dofinansowanie takiego sprzętu musi być ściśle związane z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej, wynikającymi z posiadanego orzeczenia albo potwierdzonymi przez lekarza. Do Centrum należy rozstrzygnięcie w jakim przypadku zakup tego sprzętu będzie likwidacją bariery dla konkretnej osoby niepełnosprawnej.

5. W ramach likwidacji barier technicznych dofinansowaniu nie podlega sprzęt AGD (w tym pralki, zmywarki, kuchenki i junkersy), gdyż są to przedmioty przydatne w każdym gospodarstwie domowym, bez względy na to czy służą osobom niepełnosprawnym czy pełnosprawnym. Wyjątkowo tylko zakup sprzętu specjalistycznie przystosowanego dla osób niepełnosprawnych może stać się przedmiotem dofinansowania. Dofinansowanie takiego sprzętu musi być ściśle związane z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej,

wynikającymi z posiadanego orzeczenia albo potwierdzonymi przez lekarza. Do Centrum należy rozstrzygnięcie w jakim przypadku zakup tego sprzętu będzie likwidacją bariery dla konkretnej osoby niepełnosprawnej.

6. 1. Przyjmuje się maksymalne wartości niektórych zakupów oraz prac remontowych w klasie standard, od których naliczane jest dofinansowanie.

Rodzaj likwidacji barier (LBK, LBA, LBT)	Przedmiot dofinansowania	Kwota w złotych (maksymalna)
LBA	Przystosowanie łazienki w standardzie [1]	8.000
LBA	Budowa podjazdu do klatki schodowej budynku wielorodzinnego	8.000 (jednak nie więcej niż 40% kosztów budowy)
LBT	Schodołaz do wózków manualnych	12.000
LBT	Podnośnik wannowy	5.000
LBT	Podnośnik transportowy	6.000
LBT	Łóżko elektrycznie sterowane	5.000
LBT	Wymiana ogrzewania [2]	7.000
LBK	Zestaw komputerowy [3]	2.500

[1] *Za łazienkę w standardzie przyjmuje się: wymiana wanny na natrysk, uchwyty, siedzisko, umywalka, podwyższona muszla, podłoga antypoślizgowa, likwidacja progów, wymiana drzwi na szersze w przypadku konieczności poruszania się na wózku inwalidzkim oraz wszelkie związane z powyższym prace dodatkowe.*

[2] *Dotyczy tylko wymiany pieca węglowego w stałym miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej zamieszkującej samotnie lub z drugą osobą niepełnosprawną, mające problemy w poruszaniu się.*

[3] *Zestaw komputerowy = monitor, komputer (procesor, płyta główna, pamięć, dysk twardy, obudowa, napęd lub nagrywarka), klawiatura, myszka, listwa zasilająca, system operacyjny = laptop*

2.O dofinansowanie do wymiany okien w jednym wybranym pomieszczeniu mogą ubiegać się wyłącznie osoby poruszające się na wózku inwalidzkim.

3.O dofinansowanie w ramach likwidacji barier w komunikowaniu do zakupu sprzętu komputerowego mogą ubiegać się osoby posiadające dostęp do Internetu.

§ 6.1. Przy rozpatrywaniu wniosku osoby niepełnosprawnej bierze się pod uwagę: całkowity koszt zadania, stopień i rodzaj niepełnosprawności, liczbę osób niepełnosprawnych

zamieszkałych w danym lokalu, warunki mieszkaniowe, sytuację zawodową, uczęszczanie do szkoły, w tym wyższej, prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną, średni dochód na członka rodziny, deklarowany udział własny ponad 5% wartości zadania, możliwość dofinansowania przez sponsora (zakład pracy, stowarzyszenia, organizację, ośrodek pomocy społecznej lub inne podmioty) oraz wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków Funduszu na likwidacje barier lub inne cele ustawowe, indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej oraz związek pomiędzy tymi potrzebami a wnioskowanym zakresem w kontekście wpływu jego wykonania na ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywania podstawowych, codziennych czynności. Istnienie takiego związku stanowi warunek przyznania dofinansowania.

2. Wnioskodawcy, którym nie zostało przyznane dofinansowanie, z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu przeznaczonych na likwidacje barier w roku rozpatrywania wniosku, mogą ponownie wystąpić o dofinansowanie, składając nowy wniosek.

§ 7.1. Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności ustala się wg średnich cen publikowanych w regionalnych informatorach lub średnich cen rynkowych.

2. Do obowiązków osoby niepełnosprawnej należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę, a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień opinii pokrywa wnioskodawca.
3. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, osoba niepełnosprawna pokrywa ze środków własnych.
4. Osoba niepełnosprawna zobowiązana jest, w zależności od rodzaju zadania, powierzyć wykonanie budowy lub robót budowlanych wybranym przez siebie podmiotom, z zastrzeżeniem udzielenia gwarancji na wykonane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania, określonego w umowie z Centrum. Osoba niepełnosprawna ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonawcy. O zawarciu umowy z wykonawcą wnioskodawca obowiązany jest powiadomić Centrum w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.

5. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Centrum w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

§ 8.1. Przekazanie środków Funduszu następuje po dostarczeniu przez wnioskodawcę następujących dokumentów:

1) faktur wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców, w terminie płatności nie krótszym niż 30 dni od daty wystawienia,
2) podstawy ustalenia robót, w formie kosztorysu powykonawczego lub umowy ryczałtowej (z tabelą ryczałtową), akceptowanej przez inspektora nadzoru lub wnioskodawcę,
3) protokołu końcowego odbioru robót, określającego koszt i zakres wykonanych robót, podpisanego przez inspektora nadzoru, (jeżeli jego powołanie wynikało z treści pozwolenia na budowę) oraz wnioskodawcę,
4) dowodu uiszczenia udziału własnego,
5) rozliczenia zużycia materiałów wg pozycji kosztorysu, w przypadku rozliczania materiałów rachunkami.

2. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji przez pracownika Centrum (ewentualnie osobę pracującą na zlecenie Centrum) pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem i zakresem robót oraz podpisaną umową.
3. Osoba niepełnosprawna zobowiązana jest ponadto do:
   1) przedłożenia Centrum dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty ich wystawienia,
   2) przedstawienia Centrum dowodu zapłaty udziału własnego w kosztach zadania, jako podstawę do wypłacenia kwoty określonej w umowie o dofinansowanie.
4. Przekazanie środków Funduszu następuje w terminie 30 dni od daty złożenia wymaganego kompletu dokumentów, bezpośrednio przelewem na wskazane konto lub w kasie Starostwa Powiatowego.
5. W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane do 7 dni po terminie udokumentowania przez wnioskodawcę usunięcia wad.

§ 9.1 Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

2.Jeżeli Wnioskodawca zmarł po podpisaniu umowy, a przed zakończeniem jej realizacji, dofinansowanie może być wypłacone wyłącznie spadkobiercom po przedstawieniu postanowienia o nabyciu spadku lub aktu poświadczenia dziedziczenia tylko za zakupione urządzenia i usługi wykonane przed zgonem Wnioskodawcy, po wykazaniu, że wkład własny został pokryty. Wypłata taka może być dokonana nie później niż do końca roku, w którym została zawarta umowa dofinansowania.

§ 10. W uzasadnionych, indywidualnych przypadkach, biorąc pod uwagę dostępność środków finansowych, można przyznać kwoty dofinansowania wyższe aniżeli określone w § 5 oraz udzielić dofinansowania osobom niepełnosprawnym posiadającym umiarkowany stopień niepełnosprawności.

STAROSTA
CHEŁMIŃSKI
Władysław Gamański